ARKIV Hualröds kyrkoarkiv Vittskövle

Serierubrik	Seriesignum
Bilagor till kyrkobokföringen fr.o.m. 1991-07-01	H X

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1991 - 1999	HIII:3 Se ~~G:5~~. En handling att bevara. Serien har varit föremål för gallring enligt Riksarkivets gallringsföreskrifter RA-MS 2000:5.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Vi[illegible]

ARKIV Hua~~ö~~ds kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Bilagor till kyrkobokföringen fr.o.m. 1991-07-01 Utgallringsbar serie	H X b

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Enligt RA:s gallringsföreskrfter RA-MS 2000:5 utgallras bilagor till dopboken med tjugo års frist, bilagor till konfirmations- vigsel- och begravningsbok med fem års frist.
	V 1	1991 - 1999	~~Se Degeberga H Xb: 1~~. Bilagor till Dopboken. Utgallras 2020. Inga bilagor till vigsel- eller konfirmationsbok 1999.
		1991 - 1999	Se gemensamma pärmar: Anmälan om begravning.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Skrivelser, resolutioner, utslag och memorial	J

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		~~1946~~	~~Se Degeberga J:1. Kungörelser och förteckningar över anslagna kungörelser.~~
		1946 - 1978	Se L VI: 1. Länskungörelser utgallrade enligt RA:s galringsföreskrifter RA-MS 1997:65.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Sockenstämmans protokoll och handlingar	K I

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Kyrkostämmans protokoll och handlingar	K II

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V2	1899 - 1927	Inb. Kyrkostämmans protokoll.
		1901 - 1927	Se K II: 2. Pastoratsstämmans protokoll.
	V3	1901 - 1999	Arkivkartong. Kyrkostämmans handlingar. Innehåller också pastoratsstämmans handlingar 1940-1954; pastoratsstämmans protokoll 1954-1961 (lösblad) samt pastoratskyrkorådets handlingar 1931-1944.*
	V4	1927 - 1952	Inb. Kyrkostämmans protokoll
	V 5	1928 - 1954	Inb. Pastoratsstämmans protokoll.
		1940 - 1954	Se K II: 3. Pastoratsstämmans handlingar.
	V 6	1953 - 1984	Inb. Kyrkostämmans protokoll. Med handlingar.
		1954 - 1961	Se K II: 3. Pastoratsstämmans protokoll. Lösblad.
		1955 - 1961	Se Degeberga K II: 3. Pastoratsstämmans handlingar.
	V 7	1985 - 1999	Inb. Kyrkostämmans protokoll.
			* och församlingskyrkorådets handlingar 1939 - 1964.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Kyrkorådets protokoll och handlingar	K III

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1873 - 1929	Inb. Kyrkorådsprotokoll.
		1902 - 1928	Se K III: 1. Pastoratskyrkorådets protokoll.
	2	1929 - 1939	Inb. Pastoratskyrkorådets protokoll.
	3	1929 - 1946	Inb. Kyrkorådets protokoll.
		1931 - 1944	Se K II: 3. Pastoratskyrkorådets handlingar.
		1939 - 1964	Se K II: 3. Kyrkorådets handlingar.
	4	1940 - 1961	Inb. Pastoratskyrkorådets protokoll. Även kyrkomusikerdistriktets protokoll 1963.
	5	1946 - 1973	Inb. Kyrkorådets protokoll.
	6	1974 - 1983	Inb. Kyrkorådets protokoll. Med bilagor.
	7	1970 - 1992	Arkivkartong. Kyrkorådets bilagor och handlingar.
	8	1984 - 1986	Inb. Protokoll och bilagor.
	9	1987 - 1991	Inb. Protokoll.
	10	1992 - 1999	Inb. Protokoll.
	11	1993 - 1999	Arkivkartong. Kyrkorådets bilagor och handlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Skolråds protokoll.	K IVa

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien inbunden.
	V1	1856-1908	
	V2	1908-1930	
	V3	1931-1938	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Förteckningar över skolpliktiga barn	K IVb

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V1	1899-1916	Inbunden.
	V2	1927-1945	" Fortsättningsskolpliktiga barn.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Skolråds handlingar	K IVc

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1903-1939	Arkivkartong. Handlingar angående elever och undervisning 1903-1939, läraros tjänst, ledighet, pensionering m. m. 1907-1939, skolars fastigheter 1923-1939 samt inventarieförteckningar 1927-1938.
	V 2	1914-1939	Arkivkartong. Handlingar angående undervisningsstatistik 1914-1939 och statsbidrag 1915-1939.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Övriga nämnders och styrelsers protokoll och handlingar	K V

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1884-1885	Se O V:1.Protokoll angående fru Marie Stjernswärds donationsfond.
		1921	Se O II:1.Protokoll vid sammanträde med kommitteen för reparation av kyrkoherdebostaden i Vittskövle.
		1932-1941	Se K IVc:1.Protokoll vid sammanträde med styrelsen för fru Marie Stjernswärds,f.Hagerman,donationsfond.
		1963	Se K III:4.Degeberga-Vittskövles kyrkomusikerdistrikts protokoll med bilaga.
		1973	Se O V:1.Protokoll vid sammanträde med styrelsen för Marie Stjernswärds,f.Hagerman donationsfond.
		1973- 1990	Se Degeberga ~~O~~ IV:5.Protokoll med kyrkorådet för Degeberga-Vittskövle kyrkomusikerdistrikt.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper för kyrka	L Ia

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien inbunden, undantag volym nr L Ia:14 och 17
	1	1921-1938	
	2	1939-1942	Även skogskassan 1935 - 1955.
	3	1942-1946	Special
	4	1946-1948	Special
	5	1949-1951	Special
	6	1952-1955	Special
	7	1956-1959	Special
	8	1960-1963	Special
	9	1964-1966	Special
	10	1967-1969	Special
	11	1969-1971	Special
	12	1972-1974	Special
	13	1975-1978	Special
	14	1975-1984	Arkivkartong. Fördelningskort
	15	1978-1983	Kassabok
	16	1984-1988	Kassabok
	17	1985-1994	Arkivkartong. Fördelningskort.
	18	1989-1993	Kassabok
	19	1993-1994	Kassabok
			Ekonomisk redovisning från och med 1995 enligt LJ-systems ADB system PAR-BOK.
	20	1995 - 1997	Inb . Samlad ekonomisk redovisning: dagbok, huvudbok, bokslut m.m.
			Total ekonomisk samfällighet fr.o.m. 1998. Ekonomisk redovisning fr.o.m. 1998 i Degeberga

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper för kyrka	L I a

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			m.fl. församlingars samfällighets arkiv.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Verifikationer till kyrkoräkenskaperna	L Ib

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1922 - 1933	Arkivkartong. Lucka 1923 och 1925. Verifikationer från och med 1933 utgallras med tio års frist enligt Riksarkivets gallringsbeslut 1988: 19.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Sericrubrik	Seriesignum
Räkenskaper för skola	L IIa

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1884-1914	Serien inbunden. Vittskövle slöjdskolas räkenskaper.
	V 2	1895-1913	
	V 3	1914-1916	
	V 4	1919-1923	
	V 5	1924-1932	
	V 6	1933-1938	
	V 7	1939-1941	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Verifikationer till skolräkenskaperna	L IIb

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1924-1929	Se K IVc:2. Spridda exemplar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper för fattigvård	L III

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Finns ej.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper för kollekt	L IV

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Kvartalsredogörelser och kollektreversal från och med 1918 utgallras med tio års frist enligt Riksarkivets gallringsbeslut 1988: 19.
		1916 - 1924	Se L IV: 6. Kollektbok.
		1918 - 1924	Se L IV: 6. Kollektbok.
	1	1924 - 1947	Inb. Sammandrag av kollekter redovisade för kontraktsprost.
		1924 - 1948	Se L IV: 6. Inbunden kollektbok.
	2	1949 - 1951	Inb. Kollektbok.
	3	1951 - 1954	Inb. Kollektbok.
	4	1954 - 1962	Inb. Kollektbok.
	5	1965 - 1969	Inb. Kollektbok.
	6	1965 - 1999	Arkivkartong. Revisionsberättelser, spridda år 1965-1996; kollektbok 1916-1924; kollektbok 1918-1924; kollektbok 1924-1948; kollektbok 1992-1996; kollektbok
	7	1970 - 1979	Arkivkartong. Fem inbundna kollektböcker: 1970-1971, 1971-1973, 1973-1975, 1975 - 1977, 1977-1979.
	8	1979 - 1992	Arkivkartong. Sex inbundna kollektböcker: 1979-1981, 1981-1983, 1983-1985, 1985 - 1987, 1987-1989, 1989-1992.
		1992 - 1999	Se L IV: 6. Inbundna kollektböcker 1992-1996, 1996-1999, 1999.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål	L Va

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1884-1932	Arkivkartong. Utdelningslistor för donerade och insamlade medel.
		1884-1958	Se L Va:1. Stjernswärdska donationsfondens räkenskaper.
		1903-1941	Se L Va:1. Fonden för välgörande ändamål i Vittskövle församling.
		1909-1922	Se L Va:1. Kyrkogårdskassan.
		1910-1922	" " Likvagnskassan.
		1910-1941	" " Fröken Dahlströms donationsfond.
		1922-1941	Se L Va:1. Lönebostället s byggnadskassa.
	V 2	1923-1940	Inbunden. Pastoratskassan.
		1924	Se L Va:1. Vittskövle och Degeberga gemensamma kyrkokassa.
		1925-1933	Se O III:1. Tablå över prästerskapet tillkommande löneförmåner m.m.
	V 3	1925-1938	Inbunden. Pastoratskassan.
	V 4	1925-1938	" Prästlönekassan.
	V 5	1925-1951	" "
		1926-1931	Se O V:1. Föreläsningsföreningens kassabok.
		1930-1941	Se L Va:1. Soldaten Nils Langs gravfond.
		1933-1941	Se L ~~Ib:14~~ 9. Nils Olssons gravfond.
		1933-1943	Se O III:1. Utdrag av avräkningslängden.
	V 6	1935-1951	Inbunden. Lönebostället s kassabok.
		1935-1954	Se O III:1. Redovisning till stiftsnämnden angående lönebostället och prästlönekostnader m.m.
		1936-1941	Se ~~L-Ib:15~~. Ola Frits gravfond. L Va: 9

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål	L Va

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1937-1941	Se ~~L Ib:16~~. Andreas Nilssons gravfond. Se L Va: 9.
		1939-1941	Se ~~L Ib:17~~. D:o. Se L Va: 9.
		1939-1941	" ~~L Ib:18~~. Stjernswärdska gravfonden. Se L Va: 9
		1939-1941	Se ~~L Ib:19~~. Ola Vendels gravfond. LVa:9
	V 7	1941-1951	Inbunden. Pastoratskassan.
	V 8	1952-1954	" Prästlöne-, kyrkomusikerlöne-, löneboställs-, prästgårdsbyggnads- och pastoratskassan.
	V 9	1933 - 1941	Arkivkartong. Räkenskaper för gravfonder, sex inbundna volymer.
	V 10	1942 - 1992	Inb. Räkenskaper för gravfonder 1942 - 1951, räkenskaper för fonder för välgörande ändamål och Vittskövle föreläsningsförenings fond 1942 - 1992, fru Inger Stjärnsvärds gåvofond för Vittskövle kyrka 1964 - 1992.
	V 11	1952 - 1963	Inb. Kassabok för gravfonder.
	V 12	1957 - 1968	Inb. Special för skogen Degeberga 11 och Everöd 4.
	V 13	1963 - 1968	Inb. Kassabok för gravfonder.
	V 14	1969 - 1972	Inb. Kassabok för gravfonder.
	V 15	1973 - 1983	Häfte. Kassabok för gravfonder.
	V 16	1984 - 1987	Häfte. Kassabok för gravfonder.
	V 17	1993 - 1994	Häfte. Kassabok för Fonden för välgörande ändamål, Föreläsningsföreningens fond och Inger Stjernsvärds gåvofond.
	V 18	1960 - 1988	Arkivkartong. Räkenskapskort för gravfonder.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål	L Va

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Räkenskaper för Degeberga och Vittskövle pastorat 1955 - 1961, se Degeberga församlingsarkiv. Räkenskaper för Degeberga pastorat fr.o.m. 1962, se Degeberga pastoratsarkiv. Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Räkenskaper för gravkassor fr.o.m. 1989, se Degeberga m.fl. församlingars pastoratsarkiv. Räkenskaper för Fonden för välgörande ändamål, Föreläsningsföreningens fond samt Inger Stjernswärds gåvofond fr.o.m. 1995, se serie L Ia.
		1974 - 1993	Se O IV: 1. Kontrolluppgifter. Efter 1988 endast kontrolluppgifter för förtroendevalda (lönehandlingar för anställda efter 1988, se Degeberga kyrkliga samfällighets arkiv).

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Verifikationer till räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål	L Vb

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien i arkivkartonger.
	V1	1922-1934	Verifikationer till pastoratskassan.
	V 2	1925-1943	Verifikationer till prästlönekassan.
		1927-1932	Se O V:1. Föreläsningsföreningens räkenskapsverifikationer.
	V 3	1935-1943	Verifikationer till pastoratskassan.
		~~1935-1943~~	~~Se Degeberga L Vb:4. Verifikationer till boställskassan.~~ Utg.
	V 4	1944-1947	Verifikationer till pastoratskassan.
	V5	1948-1952	D:o. Lucka 1949.
	V6	1953-1954	D:o.
			Verifikationer till boställskassan 1935-1943 utgallrade enligt RA:s gallringsbeslut 1988:19. Övriga verifikationer bevaras tills vidare då det är osäkert om räkenskaperna för pastoratskassorna är fullständiga.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Räkenskaper i sammandrag granskade av kyrkostämman	L VI

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	√ 1	1901-1970	Arkivkartong.Vittskövle församling.Lucka 1941,1949,1965,1970.
		1922-1954	Se L VI:1.Vittskövle-Degeberga pastorat.Lucka 1936,1939,1953.
		1955 - 1961	Se Degeberga L VI: 1. Räkenskaper i sammandrag för Degeberga-Vittskövle pastorat.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Handlingar angående prästval	M

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1923-1942	Arkivkartong. Även handlingar till prästval 1961 - 1986 samt agendor och handlingar till kyrkoherde-installationer 1974, 1980 och 1986.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Visitationsprotokoll	N I

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1826- 1994	Se Degeberga N I:1.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Ämbetsberättelser	N II

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1858-1907	Se Degeberga N I:1.
		1919-1950	Se Degeberga N II:1.
	V 1	1954- 1987	Arkivkartong.1954,1956,1963,1966, 1969,1975,1981, 1987.
		1976	Se N II:1.Redogörelser för församlingsverksamheten. Häri även kyrko- och gudstjänststatistik 1989 - 1999.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Inventarie- och arkivförteckningar	N III

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1853-1892	Se Degeberga N I:1.
		1870-1954	" " N III:1. Inbunden inventariebok med arkivförteckningar
	√1	1903- 1986	Arkivkartong. Arkivförteckningar, leveransreversal, kvitton, skrivelser, inventeringsinstrument m.m.
		1921- 1978	Se N III:1. Inventarieförteckningar, ~~inventariebok, upprättad 1967~~, länsförsäkringens inventariemärkning 1978.
		1975-	Se Degeberga N III:1. Arkivhandlingar gemensamma med Degeberga
	√3	1982 - 1999	~~Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx~~. Arkivförteckning. Pärm.
	~~4~~ ~~3~~	1982	~~Pärm~~. Dokumentation av inventarier
		1983	Se ~~XXXXXXXXXX~~ N III:3. Förteckning över den del av Vittskövle kyrkoarkiv, som förfaras i Lunds landsarkiv. Se VIII:3
	√2	1967 - 1999	Inb. Inventariebok för kyrka. sist använd vid inventering 25/8 2000.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Handlingar angående kyrkan	O Ia

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	√1	u.å.(1755)-1967	Serien i arkivkartonger. Anteckningar angående Vittskövle kyrka u.å.(1755),kyrkoherde liedmans anteckningar 1944,fotografier,handlingar angående kyrkans restaurering,reparation,orgel, klockor och övriga inventarier, målning,värmeledning,elektrifiering m.m.1911-1967.
		1916-1918	Se O II:4.Avtal angående jus patronatus upphörande beträffande kyrkan.
	√2	1968- 1985	Kyrkans reparation m.m.
		1979-	Se O II:4.Handlingar angående personalutrymme i Vittskövle kyrka.
		1984	Se K III:7/7.Anläggning av golv i kyrkan(protokollsbilaga).
			Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar fr.o.m. 1989 angående kyrkan återfinns i Degeberga m.fl. församlingars pastoratsarkiv.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Handlingar angående kyrkogården	O Ib

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1909- 1988	Arkivkartong. Handlingar angående gravdonationer och testamentariska förordnande 1909- 1978 angående planering, plantering, gravskötsel m.m. 1916- 1977 angående bårhus och likvagn 1939- 47 angående godkända gravvårdsritningar 1969-1987. *
		1970-	Se O II:7. Taxering
			* Anteckningar om gravfonder 1978 - 1982; inbunden förteckning över försålda gravplatser 1939 - 1973.
			Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkogård och begravningsväsende fr.o.m. 1989 i Degeberga m.fl. församlingars pastoratsarkiv.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Gravböcker	O Ic

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1942-	Inbunden. Nya kyrkogården.
	2	u.å.-	Pärm. Södra och norra sidan om kyrkan.
	3	u.å.-	Pärm. Norra sidan om kyrkan.
			Gravböcker och övriga handlingar rörande begravningsväsendet överförda till Degeberga m.fl. församlingars samfällighet i samband med bildandet av obligatorisk samfällighet 1989.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Handlingar angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord	O II

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien i arkivkartonger.
	V1	1902-1953	Handlingar angående Vittskövle prästgård.
	V2	1902- 1988	Handlingar angående Klockaregården Vittskövle nr.35 och 78 samt angående kyrkojorden Everöd nr 4 och nr.10.
	V3	1913-1955	Handlingar angående lönebostället Eskilstorp nr.2,1913-1954 samt lönebostället Degeberga nr.22, 1924-1955.
	V4	1914- 1988	Handlingar angående kyrkojordar m. m.:Gadderöd nr.14,1914-1939, Stianderöds ry 1:33,1922-1975, Eskilstorp nr.9,1922-1981 Degeberga nr.11(Bröna),1922- 1988 Vittskövle 21:5,1953-1957 Vittskövle 24:8,1970-1976.
		1916-1918	Se O II:4.Avtal angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord på grund av jus patronatus upphörande.
	V5	1921-1954	Handlingar angående lönebostället Vittskövle nr.21.
	V6	1950-1954	Handlingar angående Degeberga prästgård.
	V7	~~1970~~- 1956-1994	Deklarationer och taxeringar.
	V8	1971- 1988	~~Se O II:4~~.Handlingar angående Vittskövle 94:1(församlingshemmet)
		1979- ~~1980~~ 1980	Se O II:4.Handlingar angående personalutrymme.
		1982	Se K III:6.Nytt hyreskontrakt för Fritidshuset(västra Brönatorp). Protokollsbilaga.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Handlingar angående kyrliga fastigheter och kyrklig jord	O II

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående fastigheter och jord fr.o.m. 1989 återfinns i Degeberga m.fl. församlingars arkiv.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Handlingar angående prästerskapets löneförmåner	O III

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1919-1954	Se O II:1.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Sericrubrik	Seriesignum
Övriga handlingar angående prästerskapet och kyrkobetjäningen	O IV

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V1	1902 - 1988	Arkivkartong. Handlingar angående klockare, kantor och kyrkomusiker 1902 - 1908; angående kyrkovaktmästare 1937 - 1988; angående prästerskapet 1942-1956. Innehåller också personalsatistik 1976 - 1988 samt kontrolluppgifter 1974-1993.
		1954 - 1960	Se Degeberga O IV: 5. Handlingar angående kyrkomusiker.
		1955 - 1980	Se Degeberga O IV: 2. Handlingar angående kyrkomusiker.
		1980 - 1991	Se pastoratsarkivet F IIc: 1. Handlingar angående församlingsassistent.
		1981 - 1985	Se Degeberga O IV: 3. Handlingar angående kyrkomusiker.
			Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående personal från och med 1989, se Degeberga m.fl. församlingars pastoratsarkiv.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Donationshandlingar	O V

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V1	1883- 1975	Arkivkartong.
		1884-1932	Se L Va:1.Utdelningslistor för donerade och insamlade medel.
		1909- 1988	Se O Ib:1.Handlingar angående gravdonationer.
		1974- 1979	Se O V:1.Fördelning av fonder samt förteckning över Kristianstads kommuns fonder(ingår i Degeberga donationshandlingar).

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Övriga handlingar	P I

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1926 - 1928	Se O V: 1. Föreläsningsföreningens matrikel.
		1927 - 1930	Se O V: 1. Föreläsningsföreningens handlingar.
		1944 - 1949	Se Degeberga O II: 4. Protokoll med intresseföreningen vid Hermods realskola.
	V 1	1948 - 1980	Arkivkartong med två inbundna besöksböcker för kyrkan: 1948-1975 och 1975-1980.
		1952 - 1991	Se Degeberga P I: 3. Församlingsbladet Kyrkoposten.
ej lev	2	1980 -	Inb. Kyrkans besöksbok. Saknas 2004
		1983	Se Degeberga P I: 2. Diverse avskrifter ur Vittskövle slottsarkiv, Lunds Domkapitels arkiv, Gärds prostarkiv m.m. från år 1675 och följande år. Avskrifterna gjorda år 1983 av Torsten Nilsson.
		1992 - 1999	Se Degeberga P I: 4. Församlingsbladet Kyrkoposten.
	V 3	1995 - 2001	Inb. Besöksbok för kyrkan. I arkivkartong.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Pålysningsböcker	P II

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1902-1980	Se Degeberga P II:1-12.
		~~XXXXX~~- 1980-1985	" " 11 13
			Mässlysningar efter 1985 inte bevarade.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Handlingar m.m.angående övriga kyrkliga aktiviteter	P III

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1928-1958	Se Degeberga O II:4.Kyrkliga söndagsskolans matrikel.Lösa blad.
		1944	Se Degeberga O II:4.Kyrkliga ungdomskretsens protokollsbok.
		1950- 1983	Se O V:1.Handlingar angående kyrkliga syföreningen 1950-1983 angående kyrkligt barnarbete 1973-
	V 1	1942 - 1955	Inb. Vittskövle kyrkliga syförenings kassabok.
	V 2	1957 - 1987	Inb. Protokollsbok för Vittskövle kyrkliga syförening.
	V 3	1988 - 1998	Inb. Protokollsbok för Vittskövle kyrkliga syförening.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Kartor och ritningar	

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	odaterad	Täckdikningsplan för Vittskövle nr 21. ~~2 kartor. Därav 1 duplett.~~
	2	1811	Utdrag av karta över Legeberga by (Legeberga nr.11, Bröna).
	3	1812	"Utdrag av Charta öfver In- och Ut-Ägorna till Gaddaröds by uti Christianstads Län, Gjerts Härad och Hörröds socken. Upprättad 1812, i laga skifte fördelade år 1838."
	4	1827-1828	Utdrag av karta över Everöds by.
	5	1839	" " " " Everöds ängar.
	6	1890	" " " från 1847 över skogsskiftet till Eskilstorp nr.2.
	7	1894	Karta över rågångarna emellan Vittskövle gods och kyrkoherdebostället nr.21 Vittskövle.
	8	1911	Karta över mensalhemmanet Eskilstorp.
	9	1919	Vittskövle kyrka. Förslag till mindre ändring. Sondrig.
	10	1921	Arrendegården vid Vittskövle prästgård. Förslag till ekonomibyggnad.
	11	1922	Utdrag av karta över rågångarna mellan Eskilstorp nr.2 och nr.9 samt Everöd nr.4.
	12 a-d	1923	Vittskövle skolhus. Ritningar till trappor, fönster och dörrar, katedder, skåp m.m. samt ekonomihus. 5 ritningar. Därav 1 duplett.
	13	1926	Vittskövle kyrka. Förslag till orgelläktare och orgelfasad.
	14 a-f	1927	Vittskövle kyrka. Förslag till or-

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Kartor och ritningar	

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			gelfasad.6 detaljritningar.
	15	1928	Vittskövle kyrka.Förslag till lågtrycksångvärmeledning.
	16	1936	Vittskövle prästgård.Förslag till värmeledning.
	17 a-k	1937	Förslag till gymnastikbyggnad. 11 ritningar.
	18 a-b	1937	Förslag till ny kyrkogård.4 ritningar.Därav 2 dupletter.
	19	1938	Karta över ett område,som Vittskövle församling för utvidgning av dess kyrkogård har för avsikt att förvärva från Vittskövle nr. 21.
	20 a-f	1939	Förslag till skola i Vittskövle. 6 ritningar.
	21	1940	Karta rörande ägobyte mellan Vittskövle nr.21 och samfälld vägmark för Vittskövle by.
	22	1940	Karta över Vittskövle nya kyrkogård.~~2 kartor.Därav 1 duplett.~~
	23	1945	Förslag till stallinredning.
	24	1945	Vittskövle kyrka.Uppmätningsritning.
	25	1946	Förslag till bostadshus å lönebostället Eskilstorp nr.2.
	~~26~~	1947	Vittskövle kyrka.Förslag till elinstallation. utg.
	27	1949	Vittskövle folkskola.~~2 ritningar Därav 1 duplett.~~
	28	1949	Avstyckningskarta angående vägrätning i Vittskövleby,berörande bl.a.Klockaregården.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Kartor och ritningar.	

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	29 a-l	1949	Vittskövle prästgård. ~~14~~ 11 ritningar. ~~Därav 3 duplletter.~~
	30	1951	Karta över ett område å Vittskövle nr.21.
	31 a-k	1951	Förslag till ny prästgård samt till värme- och sanitärinstallation i prästgården.11 ritningar. Därav 1 duplett.
	32 a-d	1951	Prästlönebostället Degeberga nr. 22.Ny stallbyggnad.4 ritningar.
		1951-1952	Se Degeberga"Kartor och ritningar" nr.20 a-c.Degeberga prästgård.
		1952	Se Degeberga"Kartor och ritningar" nr.21.D:o.
		1952	Se Degeberga"Kartor och ritningar"nr.22. D:o.
	33 a-n	1952-1953	Folkskola i Vittskövle. ~~16~~ 13 ritningar. ~~Därav 3 duplletter.~~
	34 a-p	1953	Folkskola i Vittskövle.Detaljritningar.15 st.
	35	1953	Kopia av karta över förslag till avstyckningsplan å fastigheterna Vittskövle 24:14,24:32,35:1 och 78:1 upprättad 1944,kopierad 1953 2 kartor.Därav 1 duplett.
	36	1954	Vittskövle skola.Förslag till planering.2 ritningar.Därav 1 duplett.
	37	1959	Karta över Vittskövle gamla kyrkogård med gravnumrering.2 st.~~Därav 2 duplletter~~.
	~~38 a-b~~	1967	Vittskövle kyrka.Installation av elvärme.4 ritningar.Därav 2 dup-

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen. antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vittskövle kyrkoarkiv

Serierubrik	Seriesignum
Kartor och ritningar	

Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			letter. utg.
	39 a-b	1971	Vittskövle kyrka. Förslag till sakristia m.m. 3 ritningar. Därav 1 duplett.
	40	1979	Skiss till personallokaler med förslag till inredning (Vittskövle kyrka). 2 ritningar. därav 1 duplett
	41	1984	Vittskövle församlingshem, Vittskövle 94:1.2 dupletter
	42	odat	Förslag till nytt församlingshem, bottenplan. Papperskopia. 1: 100
	43	odat	Förslag till nytt församlingshem, bottenplan. Papperskopia, 1: 100
	44	odat	Gamla skolan, uppmätningsritning, bottenplan. Papperskopia, 1: 100

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.