

Förteckningen är ej fastställd.

Detta är en inscannad förteckning som lämnats in i samband med leverans av arkivet.

Förteckningen kan komma att revideras i samband med förteckningsarbete, det vill säga signum på volymerna kan komma att ändras.

Vid källhänvisning till delar av arkiv som inte är färdigförtecknade är det bättre att ange både signum och vilken slags handling det rör sig om samt inom vilken tidsperiod (till exempel *Kyrkorådsprotokoll 1925-1935* eller *Handlingar rörande fastighet XX*).

ARKIV

Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Skrivelser, resolutioner, utslag och memorial			J
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1941 - 1986 1967 - 1985	Arkivkartong. Diverse skrivelser och kopior m.m. 1844 * Ingår i Linderöd J : 1. * Bl.a. skrivelser angående kyrkobokfö- ring 1941-1976.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Sockenstämmans protokoll och handlingar			K I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien överlämnad till LLA.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Arkiv Äsphults kyrkoarkiv			
Serierubrik			Seriesignum
Kyrkostämmans och kyrkofullmäktiges protokoll och handlingar			K II
Serieanmärkning			
Plats	Volymnummer	Tid	Volymänmärkning
LLA	1	1863 – 1898	Kyrkostämmans protokoll överlämnat till LLA.
		1897	Se K IV a : 2. 1 protokoll
	✓ 2	1898 – 1921	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll. 1912 - 1921 även pastoratkyrkostämmans protokoll.
	✓ 3	1911 – 1999	Arkivkartong. Kyrkostämmans handlingar.
	✓ 4	1921 – 1932	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll. 1 pastoratkyrkostämmans protokoll den 21/7 1921.
	✓ 5	1932 - 1942	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll.
	✓ 6	1942 – 1948	- " - - " -
	✓ 7	1949 – 1982	- " - - " -
	✓ 8	1983 – 1999	- " - - " - (146 + 1999)

Serierubrik			Seriesignum
Kyrkorådets protokoll och handlingar			K III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1885 - 1905	Inbunden. Kyrkorådets protokoll. Pastoratskyrkorådets protokoll 2 st 1885 och 1905. Gemensamma kyrko- och skolrådsprotokoll 1899 och 1900.
	✓ 2	1906 - 1923	Inbunden. Kyrkorådets protokoll. Även pastoratskyrkorådets protokoll 1913 - 1921.
	✓ 3	1924 - 1936	Inbunden. Kyrkorådsprotokoll.
63- 76	översta hylla ✓ 4	1933 - 1975	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar.
	✓ 5	1937 - 1943	Inbunden. Kyrkorådets protokoll.
	✓ 6	1944 - 1948	" " "
	✓ 7	1948 - 1968	Pärm. Läsblad. Inbunden.
	✓ 8	1968 - 1999	" " " * 1986-1989
översta hylla	✓ 9	1976 - 1982	HO-kartong. Handlingar.
	✓ 10	1983 - 1999	" "
			* Vissa originalprotokoll 1986-1989, 1998 och 1999 på icke arkivbeständigt papper, se K III: 18.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Skolrådets protokoll			K IV a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1848 - 1885	Inbunden. Överlämnad till LLA 1975. Innehåller även räkenskaper för skola 1863 - 1900.
LLA	2	1884 - 1904	Inbunden. Överlämnad till LLA 1975. Innehåller även 1 kyrkostämmoprotokoll 22/11 1897.
	✓3	1905 - 1924	Inbunden.
	✓4	1924 - 1929	"
	✓5	1930 - 1932	"
	✓6	1932 - 1939	"

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Förteckning över skolpliktiga barn			K IV b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1904 - 1908 1909 - 1917	Ingår i K II : 3. Lösa blad. Inb.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Skolrådets handlingar			K IV c
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
högskola	✓ 1	1899 - 1925 1929	Handlingar före år 1899 överlämnade till LLA. Arkivkartong. Lärares pensionering. Uppgifter till änke- och pupillkassans 1899 - 1925. Undervisningsstatistik 1900 - 1920.- 1929
	✓ 2	1900 - 1932	Arkivkartong. Diverse skrivelser: 1900 - 1931. Statsbidragsansökningar 1900 - 1932.
	✓ 3	1910 - 1928 1929	Arkivkartong. Ansökningshandlingar. Ingår i K II : 3. Ansökningshandlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Övriga nämnders och styrelsers protokoll och handlingar.			K V
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1918 - 1923	Protokoll och handlingar före år 1900 överlämnade till LLA. Inb. Pastoratets prästgårdsbyggnads-kommittés protokoll.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kyrkan			L I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1753 - 1831	Inb. Huvudräkning.
LLA	2	1832 - 1882	" "
LLA	3	1854 - 1894	" Special
	✓ 4	1883 - 1939	" Huvudräkning. Även fontränskaper 1901 - 1939.
	✓ 5	1895 - 1936	Inb. Special.
	✓ 6	1937 - 1947	" "
	✓ 7	1940 - 1999	" Huvudbok. Även fontränskaper
	✓ 8	1948 - 1959	" Special.
	✓ 9	1960 - 1969	" " - Även nov.-dec. 1999.
	✓ 10	1970 - 1975	" "
övre	✓ 11	1975 - 1981	" "
hylla	✓ 12 12 13	1981 - 1988	" "
	✓ 13	1988 - 1999	Inb. Special. T.o.m. 23 nov 1999.
		1999	Se L Ia: 9, dagbok 23 nov - 31 dec.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Verifikationer till kyrkoräkenskaperna			L I b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
översä hylla	V 1	1900 - 1914	Verifikationer före år 1900 överlämnade till Landsarkivet.
	V 2	1915 - 1929	Arkivkartong.
	V 3	1930 - 1932	Arkivkartong.
			Verifikationer fr.o.m. 1933 utgallras med tio års frist enligt Riksarkivets gallringsbeslut 1988:19.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för skola ..			L II a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
LLA		1863 - 1900	Se K IV a : 1

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Verifikationer till skolräkenskaperna			L II b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
<i>liggande</i>	V ₁	1920 - 1926	Arkivkartong.
	V ₂	1927 - 1931	"

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Äsphults kyrkoarkiv

[illegible]

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Arkiv Äsphults kyrkoarkiv			
Räkenskaper för kollekter			Seriesignum L IV
Serieanmärkning			
Plats	Volymnummer	Tid	Volymanmärkning
		1899 – 1918	Kvartalsredogörelser, kvitton och verifikationer utgallras med 10 års frist. Enl. RA:s gallringsbeslut 1988:19 Se Linderöd L IV : 1
		1899 – 1918	Ingår i Linderöd L IV : 2. Även revisionsberättelser. 1964-1998.
en box	1	1918 – 1937	Inbunden kollektbok
	2	1937 – 1951	- " -
	3	1951 – 1961	- " -
	4	1961 – 1969	- " -
	5		
en box	6	1970 – 1971	Inbunden kollektbok
	7	1971 – 1972	- " -
	8	1972 – 1974	- " -
	9	1974 – 1976	- " - Avslutad 1976-02-15
	10		
en box	11	1976 – 1977	Inbunden kollektbok
	12	1978 – 1979	- " -
	13	1979 – 1981	- " -
	14	1981 – 1983	- " -
	15	1983 – 1985	- " -
	16		
en box	17	1985 – 1987	Inbunden kollektbok
	18	1987 – 1989	- " -
	19	1989 – 1991-03-29	- " -
	20	1991 – 1993-04-11	- " -
	21	1993 – 1995	- " -
	22	1995 – 1997	- " -
	23	1997 - 1999	- " -

ARKIV

Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål			L V a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V1	1900 - 1904 1923 - 1945	Räkenskaper före år 1900 överlämnade till LLA. Ingår i L VI : 1. Infordrade uppgifter angående avgifter till Sv. kyrkan samt hennes prästerskap och betjäning. Inb. Räkenskapsbok över försålda gravplatser. Räkenskapsböcker för gravfonder överförda till Västra Vrams pastoratsarkiv vid bildandet av obligatorisk samfällighet 1989.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Övriga kassors verifikationer			L V b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V/1	1942 - 1964	Arkivkartong. Verifikationer till fonderäkenskaperna. <i>är avslutad!</i>

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper i sammandrag, granskade av kyrkostämma			L VI
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1900 - 1971	Räkenskaper före år 1900 överlämnade till LLA. Arkivkartong. Luckor: 1931 - 1941, 1962 - 1965. Innehåller också uppgifter angående avgifter till Svenska kyrkan 1900-1904 och arkivförteckning 1904-1951.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående prästval			M
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1899 - 1985	Ingår i Linderöd M : 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Visitationsprotokoll och handlingar			N I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1918 - 1951	Se Linderöd serien N I Ingår i Linderöd N I : 1

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Ämbetsberättelser			N II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1900 - 1956 1901 1963 - 1986	Ämbetsberättelse före år 1900 överlämnade till LLA Ingår i Linderöd N II : 1 Se visitationsprotokollsbok överlämnad till LLA. Arkivkartong. 1963, 1969, 1975. 1981. 1986 Innehåller också arkivförteckning 1957 - 1974 och inventarieförteckningar och skrivelser m.m. 1926-1975.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Arkiv Äsphults kyrkoarkiv			
Serierubrik			Seriesignum
Inventarie- och arkivförteckningar			N III
Serieanmärkning			
Plats	Volymnummer	Tid	Volymanmärkning
		1901	Förteckningar före år 1900 överlämnade till LLA. Överlämnad till LLA. Ingår i visitationsprotokollsbok. Arkivförteckning.
		1901	Överlämnad till LLA. Ingår i visitationsprotokollsbok. Inventarieförteckning.
		1901 – 1930	Se Linderöd N III : 1. Arkivförteckning. Inventarieförteckning 1901.
		1904 – 1951	Ingår i LV : 1. Arkivförteckningar.
		1905 – 1986	Ingår i Linderöd N II : 1. Inventarie- och arkivförteckningar, kvitton och skrivelser.
		1926 – 1996	Ingår i N II : 1. Inventarieförteckningar, investeringsinstrument, kvitton och skrivelser.
		1957 - 1974	Ingår i N II : 1. Arkivförteckning.
	✓ 1	1975 - 1999	Arkivförteckning. Arkivkartong.
	✓ 2	1982 – 1996	Inventarieförteckning. Arkivkartong.
		1996	Förteckning över inventarier och byggnader i försäkringsavtal. Inventarieförteckning. Ingår i N III : 2. (Kopia i Linderöd N II : 1)

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrkan.			0 I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1906 - 1974 1910	Arkivkartong. Se visitationsprotokollsbok 1819 - 1910 överlämnad till LLA. Redogörelse för invigning av Äsphults kyrkas ljus- krona. Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkan från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrkogård			O I b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1900 - 1980	Arkivkartong. Även handlingar angående bårhuset 1944 -
		1967	Ingår i O I a : 1. Utvändig restaure-ring av bårhuset.
	✓ 2	1937	Inb. Karta över Äsphults kyrkogård, jämte beskrivning.
			Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkogården från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Gravböcker och handlingar angående gravar			O I c
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	4	1887 -	Pärm. Lösblad. Gravbok kvarter A - G. Upprättad år 1959.
		1905 - 1973	Ingår i O I b : 1. Handlingar angående gravskötsel och gravdonationer. Rit- ningar till gravprydnader m.m.
	2	1948 -	Pärm. Lösblad. Gravbok kvarter H - Upprättad år 1959.
			Gravböcker och övriga handlingar angående begravningsväsendet överförda till Västra Vrams pastoratsarkiv vid bildandet av obligatorisk samfällighet 1/1 1989.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord.			O II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1900 - 1975	Handlingar före år 1900 överlämnade till LLA. Arkivkartong. Handlingar angående Äsphults prästgård (församlingshem). (Skogshushållningsplaner m.m.) Normalavkastningsuppskattning.
		1900 - 1975	Ingår i Linderöd O II : 1. Handlingar angående skogen. Protokoll över ekonomisk besiktning samt av- och tillträdessyn. Jaktarrendeskontrakt. Diverse handlingar.
	✓ 2	1900 - 1956	Arkivkartong. Handlingar angående Rickarum 17, Brostorp 3, Äsphult 6, Liarum 4, Råbockarp 2:6. Brandförsäkringar.
	✓ 3	1905 - 1967	Arkivkartong. Handlingar angående Linderöd 6, Åkarp 7, Äsphult 5, Äsphult 4:9. Handlingar angående vägen Nockarp - Äsphult samt angående byggnader å lönebostället Äsphult 6.
		1964	Ingår i O I a : 1. Arbetsbeskrivning till målning av prästgården (församlingshemmet) i Äsphult.
	✓ 4	1946 - 1967 1988	Arkivkartong. Skogshushållningsplaner. Se O II: 4. Handlingar angående Äsphults församlingshem. Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkliga fastigheter från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående prästerskapets löneförmåner ..			O III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1916 - 1940	Ingår i Linderöd O IV : 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Övriga handlingar angående prästerskapet och kyrkobetjäningen.			O IV
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1900-1959 1907- 1982 1913- 1975 1978 - 1988	Handlingar före år 1900 överlämnade till landsarkivet. Ingår i Linderöd O IV: 1. Handlingar angående klockare, kantor. Arkivkartong. Handlingar angående kyrkomusikern 1907-, kyrkovaktmästaren 1938-. Se Linderöd O IV: 1. Handlingar angående prästerskapet. Se även Linderöd O IV: 2. Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående personal från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Donationshandlingar			O V
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1871-1918 1884- 1973	Ingår i Linderöd O II: 2. Ingår i Linderöd O III: 3. Äsphult Ant. 12/11 1985: Ingår även i O II:3 Äsphult

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Övriga handlingar.			P I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
GLA 1	1	1964- 1968-	Handlingar före år 1900 överlämnade till landsarkivet. Inb. Postbok. Saknas 2000 Ingår i O IV: 1. Kyrklig sed.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Pålysningsböcker.			P II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Böcker före år 1900 överlämnade till landsarkivet.
		1903-1911	Se Linderöd P II: 1.
		1911-1922	Se " P II: 2.
	V1	1922-1926	Häftad.
	V2	1926-1943	Inb.
		1944-1959	Ingår i Linderöd P II: 5
	V3	1960-1968	Inb.
	V4	1968- 1974	Arkivkartong.
		1975 - 1987	Se Linderöd P II: 7 Ant.5/1 1977
		1988 - 1995	Se Linderöd P II: 8.
		1995 - 1999	Se Linderöd P II: 7.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar rörande det frivilliga kyrkliga arbetet			P III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1945 – 1986	Arkivkartong. Syföreningarnas handlingar 1945 – 1971; Församlingskassans räkenskapsbok 1962 – 1986 (häftad); Församlingskassans verificationer 1962 – 1975; handlingar rörande söndagsskolan 1962 – 1968; handlingar rörande frivilligt kyrkligt arbete i allmänhet 1962 – 1970.
	✓ 2	1945 - 2006	Arkivkartong. Inbunden räkenskapsbok för Pastoratsförbundet i Äsphult 1932 – 1961; häftade kassaböcker för Liarums kyrkliga syförening 1966 – 1983, 1984 – 1996 och 1997 – 2005; inbunden protokollsbok för Pastoratsförbundet 1945 – 1962 och för Liarums kyrkliga syförening 1962 – 2006; häftad kassabok för Äsphults kyrkas värmeledningsfond 1947 – 1971; häfte Pastoratsförbundets medlemsförteckning 1932 – 1961; Klippbok med fotografier och tidningsklipp rörande Liarums kyrkliga syförening 1990 – 1997.
	✓ 3	1962 – 2001	Arkivkartong. Inbunden kassabok för Äsphults och Rickarums kyrkliga syförening. Diverse brev och handlingar till Äsphults och Rickarums syförening cirka 1969 – 1976.

Serierubrik			Seriesignum
Kartor och ritningar			
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1-4	1917	Skiss och förslagsritningar till prästgård i Äsphult.
	5-7	1918	Förslagsritningar till ny sätesbyggnad vid Äsphults prästgård.
	8	1918	Ritning till nytt uthus vid Äsphults prästgård.
	9-10	1930	Uppmättningsritning och restaureringsförslag rörande Äsphults kyrka.
	11-13	1939	Ritningar till ringmaskin, klockspel och bjälklag.
	14	1940	Karta över rågång mellan Äsphult 6:1 och Rickarum 16:2.
	15	1948	Ritning över kyrkogården.
	16	odat,	Skiss till ändring av ekonomibyggnaden å Äsphults gamla prästgård.
	17-25	1946	Förslagsritningar till restaure-ring av gamla prästgården i Äsphult.
	26-31	1950-1951	Förslagsritningar till elvärme i kyrkan.
	32	m 1957	Karta över kyrkogården.
	33-34	1958	1 karta och 1 ritning till kyrkogården.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Äsphults församling. Kartor och ritningar.

Kartor och ritningar återfinns också i akterna för respektive ärende, se serierna O I och O II.

<u>Nummer</u>	<u>Benämning, material, skala</u>	<u>Årtal/rev.</u>
1	Skiss till prästgård i Äsphult. Skisspapper på kartong, färglagd	1917
2	Förslag till prästgård i Äsphult. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1917
3	Förslag till prästgård i Äsphult: Arrendegård. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1917
4	Förslag till prästgård i Äsphult: arrendatorsbostad och uthusbyggnad. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1917
5	Ritning till ny sätesbyggnad vid Äsphults prästgård: Norra fasaden m.m. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1918
6	Ritning till ny sätesbyggnad vid Äsphults prästgård: Södra fasaden m.m. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1918
7	Ritning till ny sätesbyggnad vid Äsphults prästgård: sektioner och plan av källaren. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1918
8	Ritning till nytt uthus vid Äsphults prästgård. Papperskopia, 1: 100	1918
9	Äsphults kyrka, uppmättningsritning: plan och längdsektion. Papperskopia, 1: 100	1930
10	Äsphults kyrka, restaureringsförslag: plan och sektioner. Papperskopia, 1: 100	1930
11	Äsphults kyrka: förslag om plats till ringmaskin. Papperskopia, 1: 50	1939
12	Äsphults kyrka: förslag på klockstol och bjälklag. Papperskopia, 1: 20	1939
13	Dito	1939
14	Karta över rågången mellan Äsphult 6:1 och Rickarum 16:2. Färglagd pappersavskrift, 1: 2000	1938-1941
15	Ritning över kyrkogården. Pappersoriginal, 1: 400	1948
16	Ritning till ändring av ekonomibygnad å Äsphults gamla prästgård. Blyertsskiss, utan skala	odat
Ritningar 17 - 25 avser förslag till restaurering av gamla prästgården i Äsphult. Samtliga ritningar blekta papperskopior, 1946		
17	Förslagsskiss för reparation, alt 1	
18	Förslagsskiss för reparation, alt 2	

19	Ritning för restaurering, 1: 100	
20	Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: plan	
21	Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: sektioner	
22	Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: fasad mot söder	
23	Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: fasad mot väster	
24	Gamla prästgården, ändringsförslag alt 2: plan	
25	Gamla prästgården, uppmätning: plan	
26	Situationsplan över Äsphults kyrkas och transformatorskiosks lägen å kyrkoplanen. Blekt papperskopia, 1: 500	1951
27	Äsphults kyrka, kopplingsschema. Blekt papperskopia	(1951)
28	Äsphults kyrka, planskiss med bänkplatser. Papperskopia med tillägg (elvärmeinkoppling), 1: 100	1950
29	Äsphults kyrka, transformatoriosk. Papperskopia, 1: 20	1951
30	Äsphults kyrka, transformatoriosk. Papperskopia, 1: 20	1951/1951
31	Äsphults kyrka, transformatoriosk. Papperskopia, 1: 20	1951
32	Kyrkogården i Äsphult - gamla området uppmätt och kartlagt. Papperskopia, 1: 200	1957
33	Kyrkogården i Äsphult - nya området. Papperskopia, 1: 200	1958
34	Kyrkogården i Äsphult, ordnande av området vid kapellet. Papperskopia, 1: 200	1958

Detaljerad förteckning över kartor och ritningar uppgjord januari 2001